

DODATKOWE INFORMACJE DOT. OFERTY:

I. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCĘ:

1. Ofertę wraz ze Specyfikacją techniczną i innymi załącznikami należy sporządzić w języku polskim na załączonym formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
2. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w treści formularza ofertowego (np. poprzez usunięcie bądź dodanie w nim treści) skutkować będzie odrzuceniem oferty.
3. Do formularza ofertowego należy dołączyć Specyfikację techniczną Przedmiotu zamówienia z podaniem producenta, typu/modelu wraz z opisem rozwiązań korzystnych dla środowiska w oferowanych urządzeniach oraz oświadczenie, że urządzenie spełnia wszystkie kryteria opisane w zapytaniu ofertowym.
4. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy, zgodnie z dokumentem rejestrowym.
5. Oferta powinna zostać złożona w postaci skanów podpisanych odręcznie dokumentów lub dokumentów w postaci elektronicznej opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnione osoby do reprezentacji za pośrednictwem bazy konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl do dnia 2026-05-11. Decyduje data faktycznego wpływu oferty w Bazie Konkurencyjności. Oferty, które wpłyną po terminie zostaną odrzucone.
6. Do oferty należy dołączyć upoważnienie do reprezentowania firmy dla osoby podpisującej ofertę (jeżeli osoba podpisująca dokumenty nie jest upoważniona do reprezentowania, zgodnie z dokumentem rejestrowym).
7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały dołączone w osobnym pliku, natomiast wszelka dokumentacja, stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa została przysłana na adres @ Zamawiającego, tj. smaga.elam@gmail.com
Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będą różniły się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym,



10. Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadnią podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, to jest została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczanych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i podjęcia negocjacji lub wybrania oferty Wykonawcy, którego oferta jest kolejną najkorzystniejszą.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian warunków zapytania ofertowego w uzasadnionych przypadkach, a także jego odwołania oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do uzyskania ceny mieszczącej się w zakresie cenowym przeznaczonym przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
13. Termin związania ofertą: 31.05.2026. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia o przedłużenie terminu związania ofertą przed upływem terminu związania ofertą. W takim wypadku zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
15. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia innych działań wynikających z wymogów realizacji dostawy na rzecz projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym w szczególności: umożliwienie Zamawiającemu i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją dostawy w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
16. Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące realizacji zadania są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
17. Złożenie Oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.

II. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 2 i pkt. 3 Formularza ofertowego.
2. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia oznacza odrzucenie jego oferty.

III. UMOWA Z WYKONAWCĄ I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych przez Zamawiającego. Umowa zawiera w szczególności zapisy dotyczące: przedmiotu dostawy, warunków płatności, ewentualnych kar umownych (w szczególności w wypadku opóźnień, wykonywania umowy, niezgodnie z zapisami umowy, dokumentacją techniczną i harmonogramem itp.), warunków gwarancji, warunków dostawy itp.

2. Zamawiający dopuszcza płatność za przedmiot zamówienia w 100% po podpisaniu umowy z Wykonawcą na podstawie faktury proforma.

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WRAZ Z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ

1. Zamawiający informuje, że Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Elżbieta Smaga, prowadząca działalność gospodarczą pn. GABINET PODOLOGICZNO KOSMETYCZNY ELŻBIETA SMAGA, z siedzibą w miejscowości Wola Podłęzna, ul. Pod Lipami 11, 62-510 Konin, adres @: smaga.elam@gmail.com
2. Zamawiający wskazuje na pozostałe kwestie związane z ochroną danych osobowych w kontekście prowadzonego zapytania ofertowego:
 - 2.1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
 - 2.2. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
 - 2.3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONFLIKTU INTERESÓW

1. Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia odpowiednich środków, aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Konflikt interesów może dotyczyć również sytuacji gdy Wykonawca zatrudniony jest na podstawie stosunku pracy w IZ, IP, IW. Wówczas zachodzi konflikt interesów rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone

w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO